

# Bilancio al 31dicembre 2021



## **BILANCIO AL 31/12/2020**

**Pag. 1 Stato Patrimoniale**

**Pag. 3 Rendiconto Gestionale**

**Pag. 5 Relazione di Missione**

### **Allegati:**

- Organigramma Nominativo**
- Relazione del Collegio dei revisori dei Conti**



## BILANCIO AL 31/12/2021

### STATO PATRIMONIALE

CODICE ATTIVO	DESCRIZIONE	ANNO 2021	ANNO 2020
A )	quote associative o apporti ancora dovuti		
B )	Immobilizzazioni		
B ) I	immobilizzazioni immateriali		
B ) II	immobilizzazioni materiali		
B ) II 1)	terreni e fabbricati		
B ) II 2)	impianti e macchinari		
B ) II 3)	attrezzature	33.158,17	33.158,17
B ) II 4)	altri beni		
B ) II 5)	immobilizzazioni in corso e acconti		
	<b>Totale</b>	<b>33.158,17</b>	<b>33.158,17</b>
	<b>Totale immobilizzazioni</b>	<b>33.158,17</b>	<b>33.158,17</b>
C ) II	crediti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
C ) II 1)	verso utenti e clienti		
C ) II 2)	verso associati e fondatori	10,00	
C ) II 3)	verso enti pubblici	14.391,75	
C ) II 4)	verso soggetti privati per contributi	13.524,40	25.930,00
C ) II 5)	verso enti della stessa rete associativa		
C ) II 6)	verso altri enti del Terzo settore	3.231,15	
C ) II 12)	verso altri	146.930,09	134.639,80
	<b>Totale</b>	<b>178.087,39</b>	<b>160.569,80</b>
C ) IV	disponibilità liquide		
C ) IV 1)	depositi bancari e postali	292.664,78	268.604,75
C ) IV 2)	assegni	65,90	65,90
C ) IV 3)	danaro e valori in cassa	1.078,82	624,42
	<b>Totale</b>	<b>293.809,50</b>	<b>269.295,07</b>
	<b>Totale attivo circolante</b>	<b>471.896,89</b>	<b>429.864,87</b>
D )	ratei e risconti attivi	170,91	6.542,52
	<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>505.225,97</b>	<b>469.565,56</b>

## BILANCIO AL 31/12/2021

### STATO PATRIMONIALE

CODICE	DESCRIZIONE	ANNO 2021	ANNO 2020
<b>PASSIVO</b>			
A)	patrimonio netto		
A) I	fondo di dotazione dell'ente	190.791,47	141.222,07
A) II	patrimonio vincolato		
A) II 1)	riserve statutarie		
A) II 2)	riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali		
A) III	patrimonio libero		
A) III 1)	riserve di utili o avanzi di gestione		
A) III 2)	altre riserve		
A) IV	avanzo/disavanzo d'esercizio	9.634,42	49.569,40
	<b>Totale</b>	<b>200.425,89</b>	<b>190.791,47</b>
B)	fondi per rischi e oneri		
B) 1)	per trattamento di quiescenza e obblighi simili		
B) 2)	per imposte, anche differite		
B) 3)	fondo ammortamento	33.158,17	33.158,17
	<b>Totale</b>	<b>33.158,17</b>	<b>33.158,17</b>
C)	trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato	162.082,83	146.069,33
D)	debiti, con separata indicazione aggiuntiva, per ciascuna voce, degli importi esigibili oltre l'esercizio successivo		
D) 1)	debiti verso banche		
D) 2)	debiti verso altri finanziatori		
D) 3)	debiti verso associati e fondatori per finanziamenti		
D) 4)	debiti verso enti della stessa rete associativa		
D) 5)	debiti per erogazioni liberali condizionate		
D) 6)	acconti		
D) 7)	debiti verso fornitori	6.614,70	4.497,50
D) 8)	debiti verso imprese controllate e collegate		
D) 9)	debiti tributari	7.337,97	6.884,69
D) 10)	debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	5.649,00	6.610,00
D) 11)	debiti verso dipendenti e collaboratori	1.993,00	2.000,00
D) 12)	altri debiti	250,00	
	<b>Totale</b>	<b>183.927,50</b>	<b>166.061,52</b>
E)	ratei e risconti passivi	87.714,41	79.554,40
	<b>TOTALE PASSIVO</b>	<b>505.225,97</b>	<b>469.565,56</b>

**BILANCIO AL  
31/12/2021**

**RENDICONTO GESTIONALE**

<b>ONERI</b>		<b>ANNO</b>	<b>ANNO</b>
<b>CODICE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
A)	Costi e oneri da attività di interesse generale		
A) 1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		
A) 2)	Servizi	99.577,12	84.236,88
A) 3)	Godimento beni di terzi		
A) 4)	Personale	121.765,30	127.132,53
A) 5)	Ammortamenti		
A) 6)	Accantonamenti per rischi ed oneri		
A) 7)	Oneri diversi di gestione	9.829,66	2.774,00
A) 8)	Rimanenze iniziali		
	<b>Totale</b>	<b>231.172,08</b>	<b>214.143,41</b>
C)	Costi e oneri da attività di raccolta fondi		
C) 1)	Oneri per raccolte fondi abituali		
C) 2)	Oneri per raccolte fondi occasionali	20.334,29	21.194,12
C) 3)	Altri oneri		
	<b>Totale</b>	<b>20.334,29</b>	<b>21.194,12</b>
D)	Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali		
D) 1)	Su rapporti bancari	1.410,43	1.156,07
D) 2)	Su prestiti		
D) 3)	Da patrimonio edilizio		
D) 4)	Da altri beni patrimoniali		
D) 5)	Accantonamento per rischi e oneri		
D) 6)	Altri oneri	49,58	80,02
	<b>Totale</b>	<b>1.460,01</b>	<b>1.236,09</b>
E)	Costi e oneri di supporto generale		
E) 1)	Materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci		
E) 2)	Servizi	14.524,92	16.849,24
E) 3)	Godimento beni di terzi	7.884,00	
E) 4)	Personale	58.710,82	57.305,75
E) 5)	Ammortamenti		
E) 6)	Accantonamenti per rischi ed oneri		
E) 7)	Altri oneri	12.249,29	4.658,48
	<b>Totale</b>	<b>93.369,03</b>	<b>78.813,47</b>
	<b>Totale oneri e costi</b>	<b>346.335,41</b>	<b>315.387,09</b>

**BILANCIO AL 31/12/2021**  
**RENDICONTO GESTIONALE**

**PROVENTI**

<b>CODICE</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>ANNO 2021</b>	<b>ANNO 2020</b>
A )	Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale		
A ) 1)	Proventi da quote associative e apporti dei fondatori	29.757,00	30.410,50
A ) 2)	Proventi dagli associati per attività mutuali		
A ) 3)	Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondatori		
A ) 4)	Erogazioni liberali	112.750,00	110.623,00
A ) 5)	Proventi del 5 per mille	57.228,30	54.439,44
A ) 6)	Contributi da soggetti privati	90.633,84	122.109,71
A ) 7)	Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		
A ) 8)	Contributi da enti pubblici	16.820,95	6.570,00
A ) 9)	Proventi da contratti con enti pubblici		
A ) 10)	Altri ricavi, rendite e proventi		
A ) 11)	Rimanenze finali		
	<b>Totale</b>	<b>307.190,09</b>	<b>324.152,65</b>
	<b>Avanzo/disavanzo attività di interesse generale (+/-)</b>	<b>76.018,01</b>	<b>110.009,24</b>
C )	Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi		
C ) 1)	Proventi da raccolte fondi abituali		
C ) 2)	Proventi da raccolte fondi occasionali	47.157,55	39.467,40
C ) 3)	Altri proventi		
	<b>Totale</b>	<b>47.157,55</b>	<b>39.467,40</b>
	<b>Avanzo/Disavanzo raccolta fondi (+/-)</b>	<b>26.823,26</b>	<b>18.273,28</b>
D )	Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali		
D ) 1)	Da rapporti bancari		
D ) 2)	Da altri investimenti finanziari		
D ) 3)	Da patrimonio edilizio		
D ) 4)	Da altri beni patrimoniali		
D ) 5)	Altri proventi	1.615,31	1.332,59
	<b>Totale</b>	<b>1.615,31</b>	<b>1.332,59</b>
	<b>Avanzo/disavanzo attività finanziarie e patrimoniali (+/-)</b>	<b>155,30</b>	<b>96,50</b>
E )	Proventi da supporto generale		
E ) 1)	Proventi da distacco del personale		
E ) 2)	Altri proventi di supporto generale	6,88	3,85
	<b>Totale</b>	<b>6,88</b>	<b>3,85</b>
	<b>Totale proventi e ricavi</b>	<b>355.969,83</b>	<b>364.956,49</b>
	<b>Avanzo/disavanzo d'esercizio (+/-)</b>	<b>9.634,42</b>	<b>49.569,40</b>

## BILANCIO AL 31/12/2020

### Mod. C - RELAZIONE DI MISSIONE<sup>1</sup>

#### 1) INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

L'AGPD - Associazione Genitori e Persone con Sindrome di Down - Onlus, di seguito in breve denominata AGPD, è un'organizzazione volontaria costituita a Milano nel 1981 ed è nata grazie all'iniziativa di alcuni genitori di bambini con sindrome di Down, che hanno avvertito il bisogno di creare un organismo che potesse metterne a fuoco tutte le potenzialità aiutando la persona e la sua famiglia a raggiungere i più alti livelli di autonomia e di integrazione sociale.

L'AGPD è una associazione costituita ai sensi degli art. 14 e seguenti del Codice Civile operante ai sensi del d.lgs. 4 dicembre 1977, n. 460, art. 10 ss. Come Organizzazione non lucrativa di attività sociale nel settore assistenza sociale a favore di persone svantaggiate in ragione di condizioni fisiche, psichiche, economiche, sociali o familiari.

Cresciuta, nell'arco di 40 anni, in dimensioni ed esperienza, è tuttora gestita a livello organizzativo da genitori e, in collaborazione con un'équipe di professionisti del settore medico e psicopedagogico, offre alla persona con sindrome di Down l'attività di *MONITORAGGIO E SOSTEGNO DELLO SVILUPPO GLOBALE DELLA PERSONA CON SINDROME DI DOWN FINALIZZATA ALLA SUA INCLUSIONE SCOLASTICA, SOCIALE E LAVORATIVA ATTRAVERSO ATTIVITÀ SPECIALISTICA, DI ORIENTAMENTO E FORMAZIONE.*

L'AGPD è amministrata da un Consiglio di Amministrazione composto da 7 membri, i quali prestano la loro opera gratuitamente, salvo il rimborso delle spese sostenute per ragioni di ufficio.

Sono presenti n. 5 dipendenti, 3 con qualifica di impiegati a tempo pieno e 2 a tempo parziale (38 h settimanali e un dipendente è passato da 29 a 24 h settimanali), per i quali viene applicato il CCNL Terziario.

La struttura organizzativa è meglio evidenziata nell'organigramma più avanti allegato.

Quale organo di controllo è presente un Collegio dei Revisori dei Conti, composto da 3 membri i quali prestano la loro opera gratuitamente, che, a termini di statuto, ha il controllo della gestione contabile e patrimoniale dell'Associazione e deve esaminarne i rendiconti, predisponendo una relazione annuale in occasione dell'approvazione del bilancio consuntivo.

L'associazione, nelle more del periodo transitorio della c.d. Riforma del Terzo Settore, attualmente è Onlus di opzione avendo effettuato la comunicazione di iscrizione all'Anagrafe Onlus ed in quanto tale adotta il sistema contabile previsto per le Onlus dal D.Lgs. 460/97 nonché quello previsto dalla legge 80/2005 (Più dai meno Versi). Nel corso dell'anno 2017, è stata approvata la c.d. Riforma del Terzo Settore ed in particolare il "Codice del Terzo Settore", il Decreto Legislativo n.117/2017, che avrà impatto anche sulle attività e sull'inquadramento complessivo dell'Associazione.

Nell'ambito di tali nuove disposizioni, in data 28 novembre 2020 l'assemblea straordinaria dell'Associazione ha approvato il nuovo statuto modificato e integrato secondo le disposizioni del Decreto Legislativo n.117/2017 scegliendo la forma giuridica di APS ai sensi degli art. 35 e 36 e degli articoli correlati al Titolo II, III e IV e X del medesimo Codice del Terzo Settore, D.Lgs. 117/2017, il quale è

<sup>1</sup> La RELAZIONE DI MISSIONE deve indicare, oltre a quanto stabilito da altre disposizioni e se rilevanti, le informazioni richieste nei seguenti 24 punti. L'ente può riportare *ulteriori informazioni*, rispetto a quelle specificamente previste, quando queste siano ritenute rilevanti per fornire una *rappresentazione veritiera e corretta* della situazione e delle prospettive gestionali.



per intero sospensivamente condizionato in quanto alla sua efficacia all'avverarsi degli eventi di cui all'art. 53 e all'iscrizione ai sensi dell'art. 47 del D.Lgs. 117/2017 al Registro Unico Nazionale del Terzo settore sezione Associazioni di promozione sociale.

Di contro, lo statuto attualmente vigente, corrispondente ai requisiti ONLUS ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 460/1997, mantiene la sua efficacia sino all'avverarsi della condizione sospensiva precedentemente richiamata.

Per cui si è provveduto a redigere il presente bilancio d'esercizio costituito dallo stato patrimoniale, dal rendiconto gestionale e dalla relazione di missione, come previsto dall'articolo 13, commi 1 e 2, del decreto legislativo 3 luglio 2017, n. 117, che disciplina il Codice del Terzo Settore (CTS), e del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 5 marzo 2020 "Adozione della modulistica di bilancio degli enti del Terzo settore".

### MISSIONE PERSEGUITA

L'Associazione persegue esclusivamente, senza scopo di lucro, finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale. In particolare AGPD si prefigge di:

- Favorire il pieno sviluppo, la crescita e la piena integrazione sociale delle persone con sindrome di Down;
- Aiutare le famiglie a incontrarsi e a risolvere i problemi connessi alla nascita, la crescita e l'educazione del bambino, l'orientamento alla formazione e all'inserimento lavorativo dell'adolescente e dell'adulto, promuovendo in ogni età la sua partecipazione attiva alla vita della società;
- Promuovere la ricerca in ambito medico, psicopedagogico e sociale;
- Diffondere un'informazione completa, corretta ed aggiornata sulla sindrome di Down.

### ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE DI CUI ALL'ART. 5 RICHIAMATE NELLO STATUTO

Seppur ancora vigente lo statuto relativo alle ONLUS si riporta qui di seguito lo stralcio dello statuto APS relativo alle attività di interesse generale.

L'associazione, nel perseguire le finalità di cui sopra, svolge in via esclusiva o principale attività di interesse generale, di cui all'art. 5, comma 1 del D.Lgs 117/2017, nello specifico riconducibili alle lettere:

- lett. a) interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni;
- lett. d) educazione, istruzione e formazione professionale, ai sensi della legge 28 marzo 2003, n. 53, e successive modificazioni, nonché le attività culturali di interesse sociale con finalità educativa;
- lett. k) organizzazione e gestione di attività turistiche di interesse sociale, culturale o religioso;
- lett. i) organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività, anche editoriali, di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato e delle attività di interesse generale di cui all'art. 5, comma 1 del D.Lgs 117/2017;
- lett. l) formazione extra-scolastica, finalizzata alla prevenzione della dispersione scolastica e al successo scolastico e formativo, alla prevenzione del bullismo e al contrasto della povertà

educativa;

- lett. w) promozione e tutela dei diritti umani, civili, sociali e politici, nonché dei diritti dei consumatori e degli utenti delle attività di interesse generale di cui al presente articolo, promozione delle pari opportunità e delle iniziative di aiuto reciproco, incluse le banche dei tempi di cui all'articolo 27 della legge 8 marzo 2000, n. 53, e i gruppi di acquisto solidale di cui all'articolo 1, comma 266, della legge 24 dicembre 2007, n. 244.

### SEZIONE DEL REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE IN CUI L'ENTE É ISCRITTO

Non ancora iscritta.

### REGIME FISCALE APPLICATO

Come già indicato l'Associazione nelle more del periodo transitorio della c.d. Riforma del Terzo Settore, attualmente è Onlus di opzione avendo effettuato la comunicazione di iscrizione all'Anagrafe Onlus. L'AGPD, in quanto ONLUS, ha tutte le agevolazioni spettanti a tali organizzazioni. Ai fini delle imposte sui redditi l'attività istituzionale dell'ente risulta decommercializzata. Ai fini IVA l'attività istituzionale dell'ente non configura l'esistenza di cessioni di beni né di prestazioni.

### SEDI

Sede legale: Viale Piceno 60 – 20129 Milano

### ATTIVITÀ SVOLTE

L'AGPD per il perseguimento delle finalità statutarie ha svolto le seguenti attività nei confronti dei propri associati:

#### **Attività a sostegno individuali alla persona e famiglia**

Per tutto il 2021 AGPD ha mantenuto un accurato supporto individuale alle famiglie e alle persone con sindrome di Down. Gli incontri si sono realizzati prevalentemente a distanza nella prima parte dell'anno mentre nei periodi di minor circolazione di Covid 19 si è provato a favorire gli incontri in presenza nella seconda parte. Le aree di vita della persona che sono interessate da questa azione sono: famiglia, scuola, formazione, lavoro, abitare, relazioni con enti pubblici e enti gestori di servizi accreditati. Il sostegno individuale è quindi caratterizzato da un lavoro diretto con la persona, la famiglia, e la rete di riferimento e da un lavoro indiretto che prevede attività di équipe e scambio tra i professionisti che compongono l'équipe multidisciplinare.

E' importante sottolineare come sempre più i contatti telefonici, videocall, scambi di mail o messaggi whatsapp abbiano consentito un aumento dei contatti tra associati e équipe. Questi interventi, pur essendo ancora poco tracciabili, sono di fatto parte importante dell'azione di sostegno e aumentano la qualità delle risposte possibili e l'efficacia del lavoro di co-costruzione, condivisione e realizzazione del progetto di vita.

Le attività sono quindi state ad ampio raggio e in funzione dell'identificazione degli specifici bisogni di ogni persona e famiglia associata si sono attivate in diverso modo e con diverso impiego di tempo le figure professionali che compongono l'équipe.

#### **Focus:**

##### Area Piccoli

In questa fase della vita del bambino la rete che si sviluppa intorno a lui diventa fondamentale a partire dall'assoluta importanza dell'azione dei genitori. Famiglia allargata, i diversi ordini di scuola, le diverse agenzie educative, ludiche e sportive, i professionisti della motricità e della logopedia, gli attori del

sistema socio sanitario costituiscono una rete fondamentale per permettere il pieno sviluppo delle potenzialità del bambino riducendo gli effetti negativi che visioni ancora inadeguate delle caratteristiche della sindrome di Down causano.

Il sostegno individuale e personalizzato che l'équipe associativa ha continuato a svolgere nel corso del 2021 è stato quindi determinante. E', tuttavia, fondamentale rinnovare l'importanza di un costante confronto tra équipe e famiglia e tra le stesse famiglie allargando lo sguardo all'esperienza dei tanti adulti che stanno un passo dopo l'altro costruendo una nuova rappresentazione sociale della sindrome di Down.

#### Area Giovani adulti

##### *Preadolescenti e adolescenti*

In questa fascia di età è stato determinante mantenere una forte collaborazione tra genitori e équipe in quanto la dinamicità della rete di riferimento inizia gradualmente a farsi più complessa. L'azione di mediazione e di facilitazione iniziale è stata rivolta anche ai ragazzi e non solo ai genitori proprio per avviare un graduale, lento ma possibile e dovuto processo di distinzione tra la propria identità e quella degli adulti di riferimento.

Seppur l'ambito scolastico è rimasto di fondamentale importanza e di fatto è un punto di riferimento stabile non sempre i percorsi seguiti sono automaticamente il meglio per il ragazzo con sindrome di Down. Il sostegno individuale diventa quindi uno spazio privilegiato e necessario per valutare se le proposte e i contenuti presenti nei contesti di vita sono rispettosi delle potenzialità della persona. L'équipe ha lavorato partendo dalla convinzione che le attività familiari, scolastiche e extrascolastiche devono, sempre più, essere cucite il più possibile rispettando l'età della persona, le potenzialità, il diritto a essere facilitato senza rinunciare a proporre livelli di difficoltà e apprendimento possibili e equilibrati.

In particolare nel corso del 2021 l'équipe ha iniziato a interrogarsi su come migliorare il percorso all'interno delle scuole superiori potenziando la capacità del ragazzo di assumere piccole responsabilità nel ruolo di studente adolescente. Altra azione fondamentale è stata quella di lavorare sul processo di certificazione delle competenze che vede un primo step al termine della scuola superiori. A settembre 2021 sono stati certificati 7 ragazzi che hanno superato la valutazione finale di un esterno all'équipe.

##### *Adulti*

E' chiaro che questa fascia d'età è disomogenea e non è stato possibile fornire una risposta uguale per tutti. Tutti gli adulti di AGPD nel corso dell'anno hanno potuto e saputo esercitare diversi ruoli sociali che formano e definiscono la loro identità. Principalmente l'équipe ha lavorato per aiutare l'adulto con sindrome di Down e la sua famiglia a produrre un necessario cambiamento delle dinamiche relazionali, di responsabilità, di gestione delle decisioni all'interno della famiglia stessa. Contemporaneamente è stato fondamentale interagire con gli enti gestori affinché fosse garantito un supporto alla partecipazione sociale delle persone al fine di evitare contesti che si ripiegano ancora troppo spesso su se stessi.

Sempre più siamo consapevoli che l'adulthood non si può costruire in un "dopo" o in previsione di esso, ma deve essere costruita a partire dai 18 anni con piccoli ma costanti passi di nuove distanze e nuovi avvicinamenti. Seppur labile nella quantità di tempo offerto, discontinua e necessitante di riflessione e indirizzo, l'azione dell'équipe è stata costante verso tutte le famiglie dedicando maggiore attenzione alle situazioni critiche e prioritarie che sistematicamente emergono nei mesi.

Più del 80% degli adulti iscritti ad AGPD hanno potuto incontrare contesti di lavoro profit e questo dato fornisce un'ulteriore chiave di lettura a tutto quanto espresso fino ad ora. AGPD è di fatto una tra le poche realtà nel mondo della disabilità cognitiva che agisce a pieno titolo nel realizzare azioni stabili e continuative per favorire l'assunzione di ruoli lavorativi e, quando non possibile, verso l'assunzione di ruoli sociali para lavorativi significativi. Anche nel corso del 2021, dando attuazione al bando regionale del collocamento per le categorie protette che prevede l'azione diretta delle associazioni di familiari in stretta collaborazione con le agenzie accreditate, AGPD ha promosso e seguito l'avvio di 20 tirocini che

sono finalizzati all'assunzione. In particolare si sono sviluppati relazioni con aziende del calibro di Decathlon, Adidas, Banca Intesa, ITX, Percassi, Le Roy Merlin, Lino's Coffee, Gruppo Una Hotel, De Gasperi srl, Uniqlo, Roodle, Cap Holding, Esselunga, Levi's, Brera Consulting, Eataly ... Relazioni che hanno prodotto l'avvio dei tirocini sopraccitati o che andranno a definirli nel corso del prossimo anno. In parallelo al mondo aziendale è stato costantemente sviluppato il rapporto con la rete delle Agenzie per il lavoro (AFOL; ANMIL; SIR; CESVIP; MESTIERI; OFFERTA SOCIALE; CONSORZIO DESIO E BRIANZA; CELAV...) e con città metropolitana e le Province di Monza, Bergamo e Varese. Vi sono inoltre stati contatti specifici con le realtà della provincia di Lodi, Piacenza, Lecco e Cremona. Nell'autunno sono state fatte due assunzioni arrivando a 64 soci collocati nel mondo del lavoro a cui vanno sommati altri 6 ex soci attualmente occupati.

Nel corso del 2021 è stato inoltre fondamentale l'azione di monitoraggio di almeno 10 situazioni lavorative in modo più puntuale. Va segnalato che le difficoltà collegate all'emergenza Covid hanno reso poco significativi alcuni interventi evidenziando come la modalità di lavoro in smartworking sia poco significativa per i nostri adulti.

#### Tutte le età

Con il progetto *Living (in) Agpd* sono stati realizzati incontri autogestiti dai genitori che hanno favorito lo scambio ed il confronto su temi ritenuti di interesse. Inoltre sono state portate a compimento le interviste rivolte alle famiglie associate con lo scopo di verificare l'effettivo gradimento delle attività svolte dall'associazione. Il quadro emerso riporta un grado generale di alta soddisfazione ed un diffuso senso di gratitudine verso l'associazione per aver garantito anche in momenti estremamente difficili, un raccordo non mancando mai come punto di riferimento.

#### **Attività di gruppo alla persona e alla famiglia**

A supporto del sostegno individuale della singola persona AGPD ha attivato anche nel 2021 attività di gruppo con diverse modalità organizzative. Queste proposte sono state vincolate al colore delle zone di movimento e dalle limitazioni collegabili a Covid 19.

#### Area Piccoli

Fino a giugno non sono stati fatti momenti di gruppo in presenza per i bambini. Si sono realizzati percorsi di formazione a distanza rivolti ai genitori su diversi temi legati al ruolo educativo svolte verso i figli con sindrome di Down. Si è realizzato un momento di condivisione in presenza nei mesi estivi.

Da ottobre 2021 sono invece ripresi gradualmente gli incontri di gruppo in presenza rivolti a bambini e genitori con una programmazione fino a febbraio 2022.

#### Area giovani adulti

##### *Preadolescenti*

Fino a giugno non si sono attivate proposte per la fascia d'età dei preadolescenti. Da ottobre 2021 invece è partito il percorso per un gruppo di 6 ragazzi sul tema dei molteplici cambiamenti che tra gli 11 e i 14 anni avvengono a livello biopsicosociale nella persona e che investono tutti i contesti di vita. Il percorso ha coinvolto in momenti formativi il gruppo dei genitori.

##### *Adolescenti*

Dopo un primo periodo tra gennaio e marzo i 6 gruppi di 3 ragazzi adolescenti hanno potuto iniziare a ritrovarsi in AGPD. L'attenzione è stata posta sul favorire lo sviluppo del pensiero metacognitivo rispetto a temi importanti come quello della sessualità, dei social e delle autonomie. Con l'arrivo del mese di aprile e la riduzione delle restrizioni sanitarie si è quasi completamente abbandonata la distanza. Nel mese di giugno sono stati organizzati incontri di macro gruppo per permettere la socializzazione. I genitori sono stati coinvolti in 2 momenti di condivisione dei contenuti e delle tematiche. A partire da ottobre 2021 i gruppi si sono ritrovati stabilmente in AGPD. E' stata superata la divisione dei 3 partecipanti e mediamente la presenza ha visto la partecipazione di 6 ragazzi. Il progetto Adolescenti Z ha permesso ai ragazzi di mettersi in gioco nelle diverse aree di sviluppo dell'identità adulta facendo

anche numerose esperienze pratiche nel territorio milanese.

L'équipe adolescenti ha seguito da ottobre 2021 anche la prima parte del progetto Bussola che ha coinvolto 8 giovanissimi in attività di orientamento e di riconoscimento delle proprie risorse di comunicazione e partecipazione sociale. Il percorso fino a dicembre si è realizzato il lunedì mattina.

### *Adulti*

Tra gennaio e luglio 2021 i gruppi adulti si sono realizzati alternando incontri a distanza e incontri in presenza. In particolare in zona gialla si è potuto incontrarsi in location cittadine o delle province vicine alle zone di residenza o facilmente raggiungibili dagli adulti. Il tema è stato quello del Benessere biopsicosociale e del progetto di vita. Gli incontri finali estivi hanno previsto momenti socializzanti più lunghi anche nella fascia serale. E' inoltre stata organizzata una giornata esperienziale dai partecipanti stessi. Al progetto hanno aderito 70 adulti circa persone. Ogni gruppo era composto mediamente da 4 partecipanti.

Dopo un primo incontro individuale a settembre i gruppi adulti sono ripresi dal mese di ottobre sia in presenza che a distanza. L'obiettivo di questi mesi è stato quello di conoscere una nuova zona di Milano situata vicino alla fermata della metropolitana rossa di Precotto e la Stazione di Milano Greco Pirelli.

Come punto di riferimento si è preso la sede dell'Agenzia Pilota di Mediazione al Lavoro di Anmil. Il tema del muoversi e di riscoprire le risorse del territorio è stato quindi predominante mettendo in gioco la capacità di cambiamento di tutti i partecipanti e anche dei caregiver.

### **Collaborazioni progettuali**

**DOTI EMERGO:** Come descritto sopra gli interventi nel mondo del lavoro sono spesso finanziati dai piani emergo a cui AGPD aderisce come organismo di 2° livello a pieno titolo rispetto al ruolo che la normativa regionale riconosce alle associazioni di familiari.

**TESLA:** nel corso del 2021 si è continuato a procedere con la realizzazione del progetto Tesla. Progetto che ha messo in evidenza la figura del facilitatore nel supportare il passaggio di ruolo tra fine superiori e mondo della formazione e del lavoro. Le risorse progettuali hanno consentito di seguire il gruppo di persone che al termine delle superiori o negli anni successivi stanno definendo il proprio percorso di avvicinamento al mondo del lavoro.

**FONDAZIONE ADECCO:** anche nel corso del 2021 è continuata la collaborazione con la fondazione Adecco. In particolare insieme alla fondazione siamo stati coinvolti nel progetto i Formidabili di Le Roy Merlin e Makers.

**VALUEABLE:** è proseguita ed è stata formalizzata la collaborazione di AGPD con AIPD Nazionale nel progetto europeo Valueable che mette a disposizione del mondo dell'Hotel e della ristorazione diversi strumenti per favorire l'inserimento delle persone con sindrome di Down. Diversi contatti di aziende del nostro territorio sono stati possibili grazie a questa progettualità.

**HIRING CHAIN:** nel corso del 2021 la campagna promossa da CoorDown per la giornata mondiale ha prodotto numerosi nuovi contatti con realtà aziendali importanti elencate sopra. Anche con CoorDown è stato siglato un accordo per sottoscrivere le buone prassi al fine di favorire il rispetto di procedure condivise per realizzare i percorsi di inserimento al lavoro. In tal senso si sono siglati accordi relativamente alla possibilità di collaborare con Esselunga e Levi's.

**ALTERNANDO:** il progetto in partnership con Cesvip ha visto in autunno la ripresa del percorso che prevede la costruzione di un gioco di società con la società Creativamente. Il gioco si rivolge a contesti che promuovono l'orientamento al lavoro (es. la scuola superiore). Attraversando le aree della formazione, della ricerca attiva e della prima esperienza lavorativa i giocatori potranno porre attenzione anche al tema della disabilità e dei concetti ICF di barriera e facilitazione.

ConsideraMI: in partnership con 15 enti, capofila L'Abilità, consta di due aree di intervento. La partecipazione a questo importante progetto ha coinvolto l'équipe piccoli che ha partecipato a numerosi momenti di confronto e scambio con gli altri enti che si occupano dei minori con disabilità nella città di Milano. Qui di seguito si riporta in sintesi il contenuto del progetto.

AREA 1: il progetto si compone di azioni e di fasi che hanno interessato i differenti soggetti, istituzionali e del privato sociale che operano a sostegno dello sviluppo e crescita dei bambini con disabilità sospetta, in fase di accertamento o accertata, con la partecipazione attiva delle famiglie. Vuole tendere alla realizzazione di un "Osservatorio" e di una "Mappatura" dei servizi, affinché famiglie ed operatori sappiano orientarsi, in un'ottica di eliminazione dell'attuale frammentazione, di un approccio culturale che concepisca interventi integrati aderenti alla trasformazione dei bisogni e di un più diffuso utilizzo dei servizi stessi, soprattutto riguardo alle famiglie che al momento non riescono ancora ad accedervi.

AREA 2: il progetto intende sviluppare due linee di intervento: la prima – "Rete cittadina altri servizi territoriali per l'inclusione" – è rivolta alle realtà cittadine tradizionalmente non considerate nell'elaborazione di progetti per minori con disabilità, come le offerte di spazi gioco, ludiche, culturali e sportive, la seconda – "Azioni nei servizi educativi comunali" – è finalizzata ad attivare processi innovativi partecipati di crescita di bambine/i all'interno dei servizi educativi, in particolare comunali, per una piena affermazione ed esercizio dei diritti dell'infanzia, della preadolescenza e dell'adolescenza.

Per gli obiettivi che si pone, è complementare ed integra le azioni progettuali dell'Area 1, che si propone di avviare un dialogo strutturato tra servizi, sociali, educativi e sanitari presenti nella Città di Milano, per progettualità integrate sul minore e sulla famiglia.

## 2) DATI SUGLI ASSOCIATI O SUI FONDATORI E SULLE ATTIVITÀ SVOLTE NEI LORO CONFRONTI

AL 31/12/2021 AGPD conta 554 associati di cui 303 familiari e 201 persone con sindrome di Down così suddivise per fasce di età:

0- 6: 17

7-11: 24

12-16: 13

17-20: 33

Da 21 in su: 114

L'Associazione è composta da famiglie con figli di età comprese dalla nascita a 49 anni. Nello spirito di mutuo aiuto che anima il lavoro dell'AGPD, nel corso dell'anno, grazie al contributo erogato dalla Fondazione Intesa San Paolo per il progetto "Azioni di sostegno alle persona..." è proseguita l'azione di sostegno verso 13 famiglie associate considerate totalmente o parzialmente esenti da contributi, per particolari ragioni di reddito e/o familiari.

## INFORMAZIONI SULLA PARTECIPAZIONE DEGLI ASSOCIATI ALLA VITA DELL'ENTE

AGPD organizza almeno una volta l'anno l'assemblea dei soci. La partecipazione a questo evento è incrementata rispetto agli anni precedenti alla luce del fatto che dal 2020 sono realizzate on line tramite Google Meet agevolando così gli associati che si collegano da casa.

Pur non essendo previsto dallo Statuto le sedute del Consiglio di Amministrazione sono aperte agli associati cui sono inviate le convocazioni. Le sedute del Consiglio sono quindi un momento di condivisione allargata cui possono partecipare adulti con sindrome di Down e loro familiari consentendo così un'attiva partecipazione alla vita associativa e alle decisioni che sono prese in seno al Consiglio.

### 3) CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

Il bilancio d'esercizio è stato redatto tenendo conto delle indicazioni ministeriali previste nel decreto 5 marzo 2020.

La valutazione delle voci di bilancio è stata effettuata ispirandosi ai criteri generali della prudenza e della competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

Non sono state effettuate operazioni di accorpamento/eliminazione delle voci di bilancio rispetto al modello ministeriale.

#### **Immobilizzazioni materiali**

Sono iscritte in bilancio secondo gli oneri effettivamente sostenuti per l'acquisto, al netto dei relativi fondi di ammortamento.

#### **Disponibilità liquide**

Sono iscritte al valore nominale, per la loro reale consistenza.

#### **Ratei e risconti**

Sono determinati rispettando il criterio della competenza temporale.

#### **PATRIMONIO NETTO**

Accoglie il valore dei fondi disponibili dell'AGPD costituiti dal risultato dell'attività dell'ultimo esercizio e di quelli antecedenti; tali fondi hanno la caratteristica di essere liberi da vincoli specifici e sono quindi utilizzabili per il perseguimento dei fini istituzionali dell'AGPD, fermo rimanendo che ai sensi dell'art. 6 dello Statuto, tali fondi sono utilizzabili esclusivamente per la realizzazione delle attività istituzionali, descritte all'art. 2 dello Statuto, e di quelle ad esse direttamente connesse. I fondi sono iscritti al loro valore nominale.

#### **Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato**

Rappresenta l'effettivo debito maturato verso i dipendenti ed è stato determinato sulla base di quanto disposto dall'art. 2120 del Codice Civile e dai contratti nazionali ed integrativi in vigore alla data di chiusura del Bilancio considerando ogni forma di remunerazione avente carattere continuativo. Il fondo corrisponde al totale delle singole indennità maturate a favore dei dipendenti alla data di chiusura del bilancio, al netto degli acconti erogati, ed è pari a quanto si sarebbe dovuto corrispondere ai dipendenti nell'ipotesi di cessazione del rapporto di lavoro a tale data.

La passività è oggetto di rivalutazione a mezzo di indici previsti dalla specifica normativa in materia.

#### **Debiti**

I debiti sono iscritti al loro valore nominale.

#### **Conti d'ordine**

I conti d'ordine sono stati iscritti in bilancio al valore nominale.

#### **Proventi ed oneri**

La rilevazione degli oneri e dei proventi avviene nel rispetto dei principi della competenza temporale e della prudenza. Pertanto i proventi vengono rilevati solo se realizzati alla data della situazione economico-patrimoniale al 31.12.2021, mentre si tiene conto dei rischi e delle perdite di competenza anche se conosciuti dopo la chiusura della stessa. I proventi e gli oneri sono rappresentati secondo la loro area di gestione.

#### 4) IMMOBILIZZAZIONI

##### Immobilizzazioni immateriali

Non sono presenti in bilancio.

##### Immobilizzazioni materiali

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
<b>Valore di inizio esercizio</b>						
Costo		€ -	€ 33.158	€ -	€ -	€ 33.158
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamenti (Fondo ammortamento)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente</b>	€ -	€ -	€ 33.158	€ -	€ -	€ 33.158
<b>Variazioni nell'esercizio</b>						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale variazioni</b>	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>VALORE DI FINE ESERCIZIO</b>	€ -	€ -	€ 33.158	€ -	€ -	€ 33.158

Le immobilizzazioni riportate sono completamente ammortizzate

##### Immobilizzazioni finanziarie

Non sono presenti in bilancio.



## 5) COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO

Non sono presenti in bilancio.

## COSTI DI SVILUPPO

Non sono presenti in bilancio.

## 6) CREDITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI

Non sono presenti in bilancio.

## DEBITI DI DURATA RESIDUA SUPERIORE A 5 ANNI DEBITI ASSISTITI DA GARANZIE REALI SU BENI SOCIALI

Non sono presenti in bilancio.

## NATURA DELLE GARANZIE

Non sono presenti in bilancio.

## 7) RATEI E RISCONTI ATTIVI

Movimenti RATEI E RISCONTI ATTIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei attivi	€ -	€ -	€ -
Risconti attivi	€ 171	€ -	€ 171
<b>TOTALE</b>	€ 171	€ -	€ 171

## RATEI E RISCONTI PASSIVI

Movimenti RATEI E RISCONTI PASSIVI	Valore di INIZIO ESERCIZIO	VARIAZIONE nell'esercizio	Valore di FINE ESERCIZIO
Ratei passivi	€ 24.481	€ -	€ 24.481
Risconti passivi	€ 63.234	€ -	€ 63.234
<b>TOTALE</b>	€ 87.714	€ -	€ 87.714

Composizione RATEI PASSIVI	Importo
Ferie-Rol-14a mensilità residui anno 2021	€ 24.481
<b>TOTALE</b>	€ 24.481

Composizione RISCONTI PASSIVI	Importo
5xmille anno 2020	€ 59.568
quote associative 2022	€ 1.566
Contributi attività 2022	€ 2.100
<b>TOTALE</b>	€ <b>63.234</b>

### ALTRI FONDI

non sono presenti in bilancio

### 8) PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 190.791	€ -	€ -	€ 190.791
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale PATRIMONIO VINCOLATO</b>	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione		€ -	€ -	€ -
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale PATRIMONIO LIBERO</b>	€ -	€ -	€ -	€ -
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	€ -	€ 9.634	€ -	€ 9.634
<b>TOTALE PATRIMONIO NETTO</b>	€ <b>190.791</b>	€ <b>9.634</b>	€ -	€ <b>200.425</b>

Disponibilità e utilizzo PATRIMONIO NETTO	Importo	Origine Natura	Possibilità di utilizzo	Utilizzazione effettuata nei 3 precedenti esercizi
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 190.791			
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -			
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -			
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -			
<b>Totale PATRIMONIO VINCOLATO</b>	€ -			
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzi di gestione	€ 9.634	avanzo di gestione 2021	accantonament o attività future	
Altre riserve	€ -			
<b>Totale PATRIMONIO LIBERO</b>	€ 9.634			
<b>TOTALE</b>	€ <b>200.425</b>			

**9) INDICAZIONE DEGLI IMPEGNI DI SPESA O DI REINVESTIMENTO DI FONDI O CONTRIBUTI  
RICEVUTI CON FINALITÀ SPECIFICHE**

Non sono presenti in bilancio.

**10) DESCRIZIONE DEI DEBITI PER EROGAZIONI LIBERALI CONDIZIONATE**

Non sono presenti in bilancio.

## 11) ANALISI DELLE PRINCIPALI COMPONENTI DEL RENDICONTO GESTIONALE

PROVENTI E RICAVI	Valore ESERCIZIO CORRENTE
<b>Da attività di interesse generale</b>	
quote associative	€ 29.757
Erogazioni liberali	€ 112.750
proventi 5xmille	€ 57.228
Contributi da soggetti privati	€ 90.633
Contributi da Enti Pubblici	€ 16.822
<b>Da attività diverse</b>	
<b>Da attività di raccolta fondi</b>	
Giornata Nazionale Persone Down 2021	€ 9.618
Natale solidale 2021 + gadget natalizi	€ 27.104
Milano Marathon 2021	€ 8.320
Spettacolo teatrale Palcoscenico	€ 1.500
Gadget	€ 390
Giornata sportiva Tennis Club	€ 225
<b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>	
Interessi attivi maturati su Polizza Allianz al 31/12/2020	€ 1.615
<b>Di supporto generale</b>	
arrotondamento stipendi	€ 7
<b>Indicazione dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali</b>	

La voce Erogazioni liberali (112.750 €) è composta da:

- erogazioni liberali da soci a supporto attività di AGPD: 91.138 €
- erogazioni da persone fisiche: 21.612 €

La voce **contributi da Enti Privati** (90.633 €) è composta principalmente dalle seguenti voci:

Fondazione Allianz Umanamente per progetto "Competenze e profili professionali possibili in adulti con sindrome di Down e fragilità cognitiva"	12.312 €
Fondazione UniCredit progetto "Nessuno vuole essere Robin"	19.874 €
Università Bocconi	10.500 €
Contributo ITX Italia	15.000 €
da Anmil per Doti Emergo	5.240 €
contributo LVMH	5.000 €
IRFA per corso formazione	7.524 €
Rete del Dono	7.480 €

ONERI E COSTI	Valore ESERCIZIO CORRENTE
<b>Da attività di interesse generale</b>	
Servizi consulenza per fascia piccoli	€ 17.931
servizi consulenza per fascia adolescenti	€ 21.386
servizi di consulenza fascia adulti	€ 55.581
collaborazioni occasionali	€ 4.500
rimborsi spese	€ 179
Salari e stipendi	€ 68.400
oneri sociali INPS	€ 35.298
oneri sociali INAIL	€ 636
TFR	€ 17.431
costi progetti partnership	€ 9.057
rapporti associazioni e partecipazione convegni	€ 773
<b>Da attività diverse</b>	
<b>Da attività di raccolta fondi</b>	
Acquisto cioccolato (GNPD + ciocco auguri)	€ 9.114
Natale solidale 2021	€ 9.818
Milano Marathon 2021	€ 1.381
spese varie	€ 21
<b>Da attività finanziarie e patrimoniali</b>	
spese bancarie	€ 1.410
interessi passivi di mora	€ 50
<b>Di supporto generale</b>	
servizi -Pulizia uffici	€ 8.171
servizi -telefoniche	€ 2.433
servizi -manutenzione	€ 620
servizi -assicurazioni	€ 1.210
servizi -Spese amministrative (uff paghe e att. Tirocini)	€ 2.090
Affitto spazi ANMIL	€ 7.844
Personale	€ 58.711
altri oneri - materiale vario e cancelleria	€ 717
altri oneri - licenze gestionale, assistenza pc e antivirus	€ 7.763
altri oneri - adempimenti sicurezza	€ 2.932
altri oneri - sanzioni	€ 144
altri oneri spese generali	€ 682
altri oneri sopravvenienze passive	€ 11

## 12) DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

Le erogazioni liberali ricevute sono composte principalmente da contributi degli associati che, per sostenere le attività di AGPD, periodicamente versano contributi in spirito di mutualità e reciproco aiuto al fine di poter consentire a tutti la possibilità di poterne fruire e per garantire la sopravvivenza dell'associazione.

## 13) NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	0
Impiegati	5
Altro	0
<b>TOTALE</b>	<b>5</b>

## NUMERO DEI VOLONTARI ISCRITTI NEL REGISTRO DEI VOLONTARI DI CUI ALL'ART. 17, COMMA 1, CHE SVOLGONO LA LORO ATTIVITÀ IN MODO NON OCCASIONALE

19 volontari

## 14) COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Non sono riconosciuti compensi.

## 15) PROSPETTO IDENTIFICATIVO DEGLI ELEMENTI PATRIMONIALI E FINANZIARI E DELLE COMPONENTI ECONOMICHE INERENTI I PATRIMONI DESTINATI AD UNO SPECIFICO AFFARE DI CUI ALL'ART. 10 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.

Non sono presenti in bilancio.

## 16) OPERAZIONI REALIZZATE CON PARTI CORRELATE

Non sono presenti in bilancio.

## 17) PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Destinazione AVANZO Copertura DISAVANZO	Importo
Destinazione fondo accantonamento attività future	€ 9.634
	€ -
<b>TOTALE</b>	€ 9.634
<b>Eventuali VINCOLI attribuiti all'utilizzo parziale o integrale dell'avanzo</b>	
<b>nessuno</b>	

## 18) ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE<sup>2</sup>

La prima metà del 2021 è stata pesantemente condizionata dalle incertezze legate all'evoluzione della pandemia in atto. Questa situazione è stata oggetto di approfondite analisi da parte del Consiglio di Amministrazione uscente per adottare scelte che tenessero conto della normativa in vigore, delle risposte giunte dalle istituzioni e della fascia di collocazione in cui la regione viene posta a seconda dell'andamento di contagi. In questo mutevole contesto AGPD ha adottato una posizione prudentiale che consente lo svolgimento delle attività di gruppo in presenza solo in fascia gialla al fine di garantire l'incolumità dei propri associati, del personale e dei professionisti coinvolti.

Conseguentemente si è reso necessario adeguare il protocollo Covid per renderlo applicabile alle mutate condizioni che si andranno a delineare durante l'anno in corso, definendo in modo puntuale la capienza degli spazi della sede che resta elemento fortemente condizionante le attività per garantire il distanziamento previsto.

Per tale motivo la seconda parte dell'anno ha visto le équipe esprimere progettualità con un arco temporale ridotto in quanto non si era certi quale potesse essere l'evoluzione della pandemia nei mesi invernali.

A giugno 2021 si è tenuta l'assemblea elettiva per il rinnovo delle cariche e il Consiglio rinnovato tra i suoi componenti ha eletto come presidente Martina Fuga e ridefinito le referenze al proprio interno al fine di poter garantire una costante attenzione nei diversi ambiti di azione dell'associazione.

Sul fronte delle risorse umane il 2021 ha visto una situazione molto particolare.

Le maternità di due dipendenti hanno reso necessaria la selezione e l'ingaggio di professionisti per garantire la prosecuzione delle attività nelle diverse fasce di età.

Si sono quindi avviate collaborazioni con:

- d.ssa Valentina Concia: supporto scolastico dalla scuola media fino al biennio delle superiori
- d.ssa Gisella Rossini: supporto scolastico del triennio delle superiori e attività progettuale adolescenti
- dr. Giovanni Beretta: attività progettuale adolescenti
- Massimiliano Mizzotti: attività progettuale adolescenti

La d.ssa Viviana D'Ambrosio dedicata alle attività progettuali adulti, inizialmente coinvolta come tirocinante extra curricolare, a partire dal mese di settembre è stata assunta come sostituzione di maternità al fine di consentire un maggior consolidamento dell'équipe adulti.

A settembre 2021 l'équipe dedicata ai piccoli è stata integrata con la figura del TNPEE avviando una collaborazione con il dr. Wiliam Polito.

A ottobre 2021 la d.ssa Mandelli e la d.ssa Balesini, rispettivamente psicologa e pedagoga dell'équipe piccoli, hanno comunicato la loro decisione di cessare a febbraio 2022 la collaborazione con AGPD a causa di impegni lavorativi esterni che di fatto avrebbero assorbito le loro disponibilità di tempo e non avrebbero permesso loro di garantire continuità presso l'associazione.

AGPD si è pertanto attivata per la ricerca di figure che potessero sostituire e da novembre 2021 è stata avviata la collaborazione con la psicologa d.ssa Annalisa Gernone che ha quindi proceduto ad affiancare la d.ssa Mandelli per il passaggio dei casi, mentre la figura della pedagoga dedicata ai piccoli è stata sostituita con l'ampliamento dell'incarico alla d.ssa Concia e d.ssa Rossini che hanno quindi fin da

<sup>2</sup> L'analisi è coerente con l'entità e la complessità dell'attività svolta e può contenere, nella misura necessaria alla comprensione della situazione dell'ente e dell'andamento e del risultato della sua gestione, indicatori finanziari e non finanziari, nonché una descrizione dei principali rischi e incertezze. L'analisi contiene, ove necessario per la comprensione dell'attività, un esame dei rapporti sinergici con altri enti e con la rete associativa di cui l'organizzazione fa parte.

subito dedicato tempo ai passaggi dei casi.

Questi avvicendamenti hanno messo a dura prova l'associazione che si è trovata a dover gestire eventi inaspettati in un contesto generale complesso legato alla pandemia.

Questa situazione ha da un lato evidenziato la capacità dello staff di AGPD di trovare soluzioni in tempi brevi e garantire la continuità delle attività dell'associazione senza che venisse a mancare il supporto alle singole persone associate e alle loro famiglie (punto di forza) e dall'altro è emerso come la mancata compilazione di documentazione necessaria a tenere traccia dei singoli interventi degli operatori, faccia correre il serio rischio di perdere informazioni preziose in caso di avvicendamento (punto di debolezza).

Nell'arco dell'anno sono proseguite le collaborazioni con CoorDown nazionale (campagna della Giornata Mondiale e Nazionale). Sono rimaste attive le relazioni con AIPD Nazionale in particolar modo sul tema lavoro. A livello locale AGPD resta direttamente coinvolta nella gestione di Ledha Milano, organismo di rappresentanza a livello cittadino e mantiene costanti rapporti con LEDHA a livello regionale con il coinvolgimento nella realizzazione di progetti specifici. Queste collaborazioni sono preziose in quanto consentono all'associazione di mantenersi in contatto con l'esterno e attivare anche progettualità che consentano un costante confronto e scambio al fine di evitare il rischio di incorrere nella autoreferenzialità (minaccia).

### **19) EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI**

Il 2021, iniziato in una condizione ancora pesantemente condizionata dall'emergenza sanitaria, ha visto nella sua parte finale un mutamento di impostazione in quanto il Consiglio di Amministrazione, pur avendo costruito azioni per il contenimento dei costi, ha avviato una fase di investimento di risorse per poter dare nuova spinta alle attività di AGPD.

Alla luce del risultato positivo conseguito nel 2020 (+ 49.569 €) e nel 2021 (+ 9.634 €) si ritiene opportuno investire risorse nel consolidamento delle équipes ed in questo senso si colloca la decisione del Consiglio di ampliare l'équipe dedicata alla fascia adolescenti inserendo la figura di uno psicologo dedicato a questa fascia di età e liberando tempo al dr. Zanaboni che potrà dedicarsi esclusivamente alla fascia adulti.

Inoltre il Consiglio intende avviare nel 2022 una collaborazione con un/una fundraiser al fine di organizzare l'attività di ricerca fondi in modo professionale e stabile al fine di reperire nuove risorse e aumentare il numero di firme del 5xmille che resta una voce fondamentale per garantire la prosecuzione delle attività di AGPD.

In ritardo di un anno, causa blocco pandemico, si è anche deciso di celebrare il quarantesimo anniversario dalla fondazione di AGPD con due iniziative nella seconda metà del 2022: una dedicata agli associati e una rivolta alle aziende e ai sostenitori che avrà scopi puramente di fundraising.



## 20) INDICAZIONE DELLE MODALITÀ DI PERSEGUIMENTO DELLE FINALITÀ STATUTARIE, CON SPECIFICO RIFERIMENTO ALLE ATTIVITÀ DI INTERESSE GENERALE

Finalità Civiche solidaristiche e di utilità sociale (statuto vigente)	ATTIVITA' ISTITUZIONALI	AI G	DESCRIZIONE MODALITA'
<p>a) intervenire il più presto possibile presso i genitori dei bambini con sindrome di Down, per consigliarli, alleviarne l'onere psicologico e favorire il processo di accettazione dei loro bimbi;</p> <p>c) promuovere ed organizzare, attraverso l'opera volontaria dei Soci, ogni attività ed iniziativa atta a favorire l'inserimento di tutte le persone con sindrome di Down nella società e nel mondo del lavoro, e la loro integrazione a tutti i livelli, onde assicurare la piena realizzazione dei diritti riconosciuti dalla Costituzione e dalla normativa vigente;</p> <p>d) assicurare il dovuto inserimento dei bambini e dei ragazzi con sindrome di Down nelle scuole di ogni ordine e grado, nei modi, nelle forme e con le iniziative più adatti al conseguimento degli scopi di cui al punto c)</p>	ACCOGLIENZA NEO GENITORI	a)	colloquio con genitore associato che accoglie la famiglia per raccogliere bisogni e informare su attività dell'associazione al fine di rendere percepibile la "possibilità" di un percorso di crescita del bambino.
	sostegno al percorso di sviluppo della persona con sD (incontri individuali)	a)	sostegno individuale offerto da équipe multidisciplinare (psicologo, pedagogo, educatore, formatore) attraverso osservazioni della persona con sD e stesura di progetto individualizzato che lo accompagna nel suo percorso di crescita e individua attività di gruppo funzionali al suo percorso. (vd sotto) e raccordo con enti territoriali (UONPIA, centri di riabilitazione, servizi diurni ecc.).
	interventi per l'inserimento e inclusione scolastica (individuale)	a) l)	con il supporto dell'équipe di riferimento (infanzia /adolescenza) lo specialista interviene dialogando con le scuole (neuropsicomotricista: Nido, Pedagogo: materna, primaria, secondaria I° e II°) per definire in accordo con la famiglia e la scuola obiettivi di crescita assicurando supporto per stesura PEI
	sostegno di gruppo al percorso di sviluppo della persona con sD (percorsi di gruppo)	a)	in base al progetto pensato in équipe (vd sostegno individuale) sono attivati percorsi di gruppo che, a seconda della fascia di età, aiutano a raggiungere gli obiettivi previsti anche attraverso condivisione tra genitori e tra persone con sD.
	formazione al lavoro e inserimento lavorativo Individuale	a)	in base alle competenze formali e non formali maturate dalla persona con sD vengono individuate mansioni e profili professionali all'interno delle realtà disponibili ad accogliere (azienda, esercizio commerciale, cooperativa ecc.) in tirocinio anche finalizzato all'inserimento lavorativo. Una volta incrociata persona con sD e mansione si attiva supporto al tirocinio attraverso azione di tutoraggio realizzato direttamente da personale AGPD o attraverso partnership onerose con agenzie per l'impiego accreditate
	sostegno a progetti sul Dopo di Noi L 112/2016	a)	progettazione con persona con sD, famiglia, comune di residenza di progetti finalizzati al dopo di noi con il sostegno della L 112/2016
	organizzazione di vacanze esperienziali per persone con sD	k)	al fine di mettere in pratica quanto appreso nelle attività di gruppo e individuali si organizzano vacanze in contesti non protetti con l'affiancamento di educatori e volontari

	percorsi di accompagnamento verso vita indipendente	a)	affiancare la persona con sD i familiari nella costruzione e nella realizzazione concreta di esperienze di vita indipendente al di fuori di casa finalizzata all'emancipazione dal nucleo di origine
b) promuovere ed organizzare gli incontri dei genitori per scambiare idee ed esperienze e coordinare l'attività	incontri di formazione, informazione e scambio tra genitori	a)	incontri anche con esperti esterni su temi ritenuti di interesse per i genitori e i familiari in genere (ad es. Amm di sostegno, sessualità, dopo di noi ecc.) sia in presenza che a distanza (webinar ecc.)
h) promuovere la costituzione e assicurare il coordinamento funzionale e operativo di un gruppo di consulenti formato da medici, operatori sanitari, operatori sociali, operatori scolastici ed esperti, onde favorire sia il miglioramento dell'assistenza medica, sia, più in generale, il raggiungimento degli scopi già citati di piena integrazione delle persone con sindrome di Down nel campo scolastico, nel mondo del lavoro e nella Società; i) diffondere la conoscenza degli strumenti operativi, legislativi, e previdenziali di cui possono usufruire tutti coloro che sono affetti da sindrome di Down, ed adoperarsi per l'applicazione delle leggi esistenti e per crearne di nuove e più rispondenti;	informazione normativa	w)	informazione su adempimenti normativi per riconoscimento provvidenze economiche, promozione dei diritti in ambito scolastico (sostegno assistenza ecc.) promozione figura Amministrazione di sostegno
	LAVORO sensibilizzazione, consulenza e formazione in ambito aziendale	w)	affiancamento alle aziende per chiarimenti su agevolazioni legate all'assunzione di persone con disabilità (L68/99), job analysis per individuazione profili professionali, definizione mansioni, selezione candidati con sD. Supporto e affiancamento in fase di realizzazione di tirocinio lavorativo
e) favorire la formazione e l'aggiornamento degli operatori socio-sanitari e scolastici con ogni mezzo ed in particolare promuovendo ed organizzando corsi di formazione ed aggiornamento professionale; f) raccogliere per promuovere la divulgazione al più vasto pubblico, con ogni mezzo, ogni informazione sulla natura e sul trattamento della sindrome di Down, nonché sulle circostanze che sembrano favorirne l'insorgere e sulle misure preventive rese disponibili dalla scienza; g) promuovere con ogni mezzo la ricerca scientifica e culturale per favorire l'approfondimento della conoscenza della sindrome di Down;	promozione di una cultura inclusiva della persona con sD attraverso formazione operatori di settore	i)	organizzazione di eventi con esperti esterni e anche con operatori di AGPD attraverso l'organizzazione di convegni, seminari aperti alla cittadinanza o destinati a tipologie specifiche (ostetriche, medici, operatori scolastici ecc.)
	scuola formazione insegnanti e alunni	d)	Su richiesta delle scuole predisposizione di azioni formative dedicate a insegnanti e/o alunni in genere
	formazione volontari	i)	formazione in contesti scolastici e lavorativi finalizzati alla promozione del volontariato presso AGPD e momenti formativi dedicati a volontari di AGPD
	sensibilizzazione verso l'esterno	i)	organizzazione di banchetti informativi in occasione di giornata nazionale sindrome di Down, giornata mondiale trisomia 21 eventi cittadini, organizzazione di eventi culturali (spettacoli teatrali, concerti ecc.)
	organizzazione presenza in aree nascita ospedali	w)	con l'apporto di genitori volontari garantire presenza nelle aree nascita di ospedali per affiancare fin da subito neo genitori e sensibilizzare contesto ospedaliero
	formazione	w)	progettazione corsi on line condotti da specialisti equipe AGPD in ambito scolastico (insegnanti ATA educatori) riabilitativo (TNPEE ecc) pedagogico, lavorativo (tutor, diversity manager, HR...) medico (pediatri, ostetriche, ecc.) e ogni altro ritenuto utile
	favorire il miglioramento del sostegno delle persone con sindrome di Down attraverso la ricerca nei diversi ambiti (medico,		h)

	pedagogico, riabilitativo, lavoro ecc.)		programmazione strategica delle istituzioni (regione, ATS ecc.)
	realizzazione di pubblicazioni, libri, video o altro materiale multimediale	i)	realizzazione di libri pubblicazione di articoli, realizzazione di filmati e ogni altro contenuto multimediale funzionale alle attività di AGPD
l) tenere i contatti con tutte le Associazioni che si occupano dei problemi degli handicappati e dell'infanzia in generale per coordinare con esse le attività di rivendicazione e di sensibilizzazione dell'opinione pubblica e scambiare con esse le informazioni utili relative alle attività svolte nelle singole Associazioni;	partecipazione a organizzazioni di 2 livello	w)	AGPD fa parte di Ledha Milano, Coordinamento Down Lombardia e CoordDown Nazionale per la promozione di una cultura dei diritti delle persone con disabilità intellettiva e per sostenere rappresentanze più ampie verso istituzioni a livello locale e nazionale. Partecipazione a gruppi di lavoro su temi generali (scuola, stato sociale, lavoro, autodeterminazione, vita indipendente)
	accordi con associazioni per la promozione di campagne informative e raccolta fondi o realizzazione di azioni progettuali in partnership	w)	gestione di servizi/attività in collaborazione con altri enti
m) instaurare rapporti e collaborare con Istituzioni, enti e soggetti, pubblici e privati, per favorire, sotto il profilo organizzativo e culturale, la promozione e il miglioramento della conoscenza delle persone con sindrome di Down; n) stipulare con Istituzioni, enti e soggetti, pubblici e privato, convenzioni per lo svolgimento di attività ed iniziative funzionali al raggiungimento degli scopi sopra indicati.	accoglienza tirocini curricolari e extra curricolari	g)	attraverso convenzioni con università sono accolti tirocinanti di diverse facoltà (psicologia, scienze sociali, pedagogia ecc.) che lavorano a stretto contatto con equipe acquisendo non solo competenze pratiche ma sguardo "associativo"
	partnership con agenzie del lavoro	a)	attraverso accordi reperire tutor formati adeguatamente per tutoraggio tirocini ed essere delegati alla realizzazione di interventi all'interno dei piani provinciali per inserimento lavorativo delle persone con disabilità

**21) INFORMAZIONI E RIFERIMENTI IN ORDINE AL CONTRIBUTO CHE LE ATTIVITÀ DIVERSE FORNISCONO AL PERSEGUIMENTO DELLA MISSIONE DELL'ENTE E L'INDICAZIONE DEL CARATTERE SECONDARIO E STRUMENTALE DELLE STESSE**

Non applicabile.

**22) PROSPETTO ILLUSTRATIVO DEI COSTI E DEI PROVENTI FIGURATIVI**

Non sono presenti in bilancio.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI UTILIZZATI PER LA VALORIZZAZIONE DEGLI ELEMENTI PRECEDENTI**

Non applicabile.

**23) DIFFERENZA RETRIBUTIVA TRA LAVORATORI DIPENDENTI<sup>3</sup>**

Il rapporto tra la retribuzione minima e quella massima (calcolato sulle RAL) è di 1,22

**24) DESCRIZIONE DELL'ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI<sup>4</sup>**

Le attività di raccolta fondi promosse da AGPD sono le seguenti:

**Giornata Nazionale Persone Down:** si tiene la seconda domenica di ottobre di ogni anno ed è organizzata da CoordDown Nazionale che propone come elemento caratterizzante della giornata la tavoletta di cioccolato. AGPD come ogni anno ha aderito alla giornata organizzando per la giornata del 10 ottobre 2021 banchetti informativi presso 2 punti vendita Esselunga (via Cena a Milano e Pioltello), punto vendita Adidas in C.so Vittorio Emanuele a Milano e presso la Locanda alla Mano sita in piazza del Cannone a Milano. Inoltre i singoli associati si sono attivati per promuovere il messaggio della giornata proponendo ad amici e conoscenti la tavoletta di cioccolato. Trattasi quindi di raccolta pubblica di denaro (vd rendiconto punto successivo).

**Natale Solidale:** l'iniziativa consta nella cessione ad aziende e privati di panettoni e pandori a fronte di un contributo pari a 15 € cad. Grazie alla collaborazione con SUN STRAC che gestisce servizi di ristoro all'interno del Parco Nord e del Parco Forlanini, è stato possibile proporre ai sostenitori di Agpd il calendario con fotografie suggestive di Milano di Andrea Cherchi, donati ad AGPD da SUN STRAC ente che gestisce punto di ristoro all'interno del Parco Nord. Inoltre è stato allestito presso la sede di AGPD un mercatino di manufatti in pannolenci a tema natalizio realizzati da una associata.

**Milano Marathon:** ogni anno, fin dalla sua prima edizione AGPD partecipa a questa manifestazione sportiva proponendo ad aziende e privati cittadini la possibilità di creare delle staffette di 4 persone che si attivino raccogliendo fondi per l'associazione tramite il canale Rete del Dono.

**Spettacoli e eventi:** nell'arco dell'anno grazie ad iniziative di enti privati sono organizzati eventi finalizzati alla raccolta di fondi per AGPD tra cui ricordiamo lo spettacolo organizzato da Palcoscenico, l'iniziativa sportiva benefica organizzato dal Tennis Club Lombardo di Milano e la corsa RUN STRAC appuntamento organizzato da SUN STRAC.

<sup>3</sup> Ai fini della verifica del rispetto del RAPPORTO 1 a 8, di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i., da calcolarsi sulla base della retribuzione annua lorda, ove tale informativa non sia già stata resa o debba essere inserita nel bilancio sociale dell'ente.

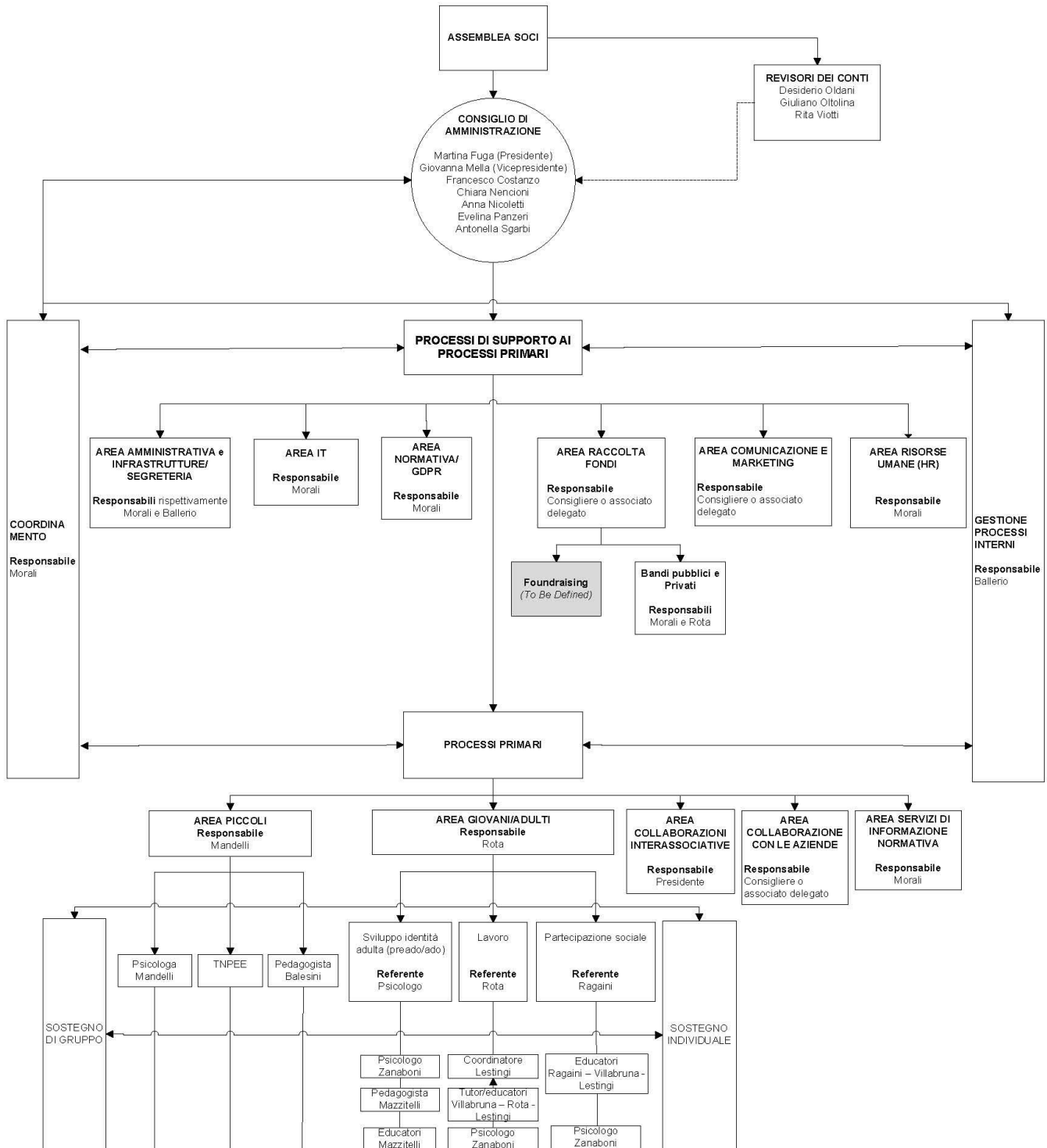
<sup>4</sup> Rendicontata nella Sezione C del Rendiconto Gestionale.

**RENDICONTO SPECIFICO PREVISTO DAL CO. 6, ART. 87 DEL D.LGS. N. 117/2017 E S.M.I.<sup>5</sup>**

<b>RENDICONTO Giornata Nazionale Persona Down</b>		
<b>ENTRATE specifiche</b>		
Donazioni libere	€	-
Entrate da cessione di beni di modico valore	€	9.618
Entrate da offerta di servizi di modico valore	€	-
<b>Totale</b>	€	<b>9.618</b>
<b>SPESE specifiche</b>		
ACQUISTI BENI DI MODICO VALORE	€	8.344
SPESE ALLESTIMENTO EVENTO		
noleggio stand	€	-
noleggio furgoni	€	-
spese per attrezzatura (sedie, gazebo, ...)	€	-
<b>Totale</b>	€	<b>-</b>
SPESE PROMOZIONE EVENTO		
volantini, stampe	€	-
spese di pubblicità (tv, radio...)	€	-
viaggi e trasferte	€	-
<b>Totale</b>	€	<b>-</b>
RIMBORSO SPESE VOLONTARI	€	-
<b>Totale</b>	€	<b>8.344</b>
<b>AVANZO/DISAVANZO</b>	€	<b>1.274</b>

<sup>5</sup> Dal quale devono risultare, anche a mezzo di una *relazione illustrativa*, in modo chiaro e trasparente, le entrate e le spese relative a ciascuna delle celebrazioni, ricorrenze o campagne di sensibilizzazione effettuate occasionalmente di cui alla lett. a), co. 4, art. 79, del D.Lgs. n. 117/2017 e s.m.i.

### ORGANIGRAMMA AREE PROCESSI GIUGNO 2021



# RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI

## BILANCIO CHIUSO AL 31/12/2021



viale Piceno 60 - 20129 Milano CF 97025060159

## RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI AI BILANCIO CONSUNTIVO 31.12.2021

Gentili Associati,

Il Consiglio dell'Associazione Genitori e Persone con sindrome di Down onlus - AGPD, in ottemperanza all'art. 23 dello statuto, ha redatto il bilancio consuntivo 2021 e il budget preventivo 2022. Tali documenti sono stati oggetto del nostro esame così come dettato dall'art. 26 delle norme statutarie.

Nel corso dell'esercizio abbiamo partecipato a tutte le riunioni del Consiglio di Amministrazione riscontrando come tutte le decisioni assunte fossero conformi all'attuazione degli scopi statutari e per la gestione dell'Associazione.

Il bilancio consuntivo è stato redatto osservando i principi della prudenza, della continuità associativa, della prevalenza della sostanza sulla forma e della rilevanza, in accordo con la prassi vigente.

In sintesi l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021 presenta un patrimonio netto positivo di € 200.425,00 così formato:

- Fondo accantonamento attività future esistente al 1/1/2021	€ 190.569
- Avanzo di gestione dell'anno 2021	€ <u>9.634</u>
Torna il totale del patrimonio netto di	€ 200.425

I conti d'ordine riportati nel bilancio 2020 relativi a contributi per progetti chiusi da rendicontare risulta azzerato in quanto incassati.

L'avanzo di gestione di € 9.634 è frutto della differenza tra:

- Proventi per	€ 355.969
- Oneri per	€ <u>346.335</u>
Torna il totale dell'avanzo di gestione di	€ 9.634

Confrontando i valori di oneri e proventi degli ultimi due anni si nota come a fronte di una diminuzione dei proventi rispetto al 2020 (- 8.987 €) il 2021 abbia visto un aumento degli oneri (+ 30.948 €) individuando una tendenza degli oneri a tornare ai valori degli anni pre-pandemia contrariamente ai proventi.

Seppur il fondo di accantonamento per le attività future consente all'Associazione di poter affrontare il prossimo anno con relativa serenità, si ritiene opportuno che l'Associazione investa risorse nell'attività di fundraising al fine di produrre un aumento dei proventi.

In conclusione, in base ai controlli svolti esprimiamo parere favorevole all'approvazione del bilancio consuntivo al 31 dicembre 2021 che reca un avanzo di gestione di € 9.634,00 e avanzi di gestione dei precedenti esercizi pari a € 190.569,00 con quindi un patrimonio netto complessivo pari a € 200.425.

Milano, 9 giugno 2022

Il Collegio dei Revisori  
Desidero Oldani, Giuliano Oltolina Rita Viotti